

Stellenausschreibung

Für die regionale Koordinierungsstelle des Bundesverbands der Familienzentren e.V. in Backnang suchen wir ab sofort eine

Wissenschaftliche(r) Referent*in (m, w, d)

mit einem Beschäftigungsumfang von 50% der Regelarbeitszeit.

Der Bundesverband der Familienzentren e.V. ist der Fachverband der Familienzentren in der Bundesrepublik Deutschland. Er arbeitet unabhängig, überparteilich und überkonfessionell. Der Verband vertritt die Interessen seiner Mitglieder, indem er politische, kirchliche und verbandliche Entscheidungsträger, Einrichtungsträger und (angehende) Familienzentren bei der (Weiter)Entwicklung der Familienzentrumsarbeit unterstützt, Qualitätsansprüche für Familienzentren formuliert und ihre Umsetzung einfordert.

Wir suchen für unsere regionale Koordinierungsstelle Süd-West in Backnang eine fachlich fundierte Persönlichkeit für die inhaltliche Arbeit des Bundesverbandes der Familienzentren

Ihre Aufgaben

- Akquise und Betreuung von Verbandsmitgliedern
- Konzeptionelle und strategische Weiterentwicklung des Arbeitsbereiches Familienzentren
- Fortbildungs- und Qualifizierungsangebote für Träger von Familienzentren und Einrichtungen, die als Familienzentrum arbeiten: Verantwortung, Konzeption, Organisation.
- Prozessbegleitung von Trägern und Einrichtungen
- Netzwerkarbeit mit politischen und Fachgremien
- Entwicklung von Qualitätsstandards für Familienzentren
- Entwicklung von zukunftsweisenden digitalen Formaten und Angeboten
- Zusammenarbeit mit der Leitung der Koordinierungsstelle und der Bundesgeschäftsstelle in Berlin
- Mitarbeit bei bundesweiten Veranstaltungen des Verbandes

Ihr Profil

- Berufsabschluss: Studium der Erziehungswissenschaft mit dem Schwerpunkt Familienerziehung, Erwachsenenbildung; Studium der Sozialpädagogik mit staatlicher Anerkennung, Studium der Sozialwissenschaften oder vergleichbare Qualifikation
- Exzellente Fachkenntnisse und Erfahrungen im Bereich Familienzentren
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Erwachsenenbildung, Organisation von Veranstaltungen und Beratung
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick
- Hohe Verlässlichkeit, Leistungsfähigkeit und Flexibilität
- Freude an Aufgabenvielfalt und selbständigem Arbeiten
- Bereitschaft für gelegentliche Dienstreisen

Wir bieten

- ein hohes Maß an Selbständigkeit und Eigenverantwortung sowie individuelle Gestaltungsmöglichkeiten
- Fachliche und persönliche Weiterentwicklung
- Kollegiales Arbeitsumfeld einer kleinen Geschäftsstelle
- Persönliche Weiterqualifizierung

Bitte bewerben Sie sich bis zum 15.05.2021 **per E-Mail** an info@bundesverband-familienzentren.de.

Ihre Ansprechpartnerin ist Dorothea Rieber, Telefon: 0151 53071719